

「論文考試線上申請系統」操作流程

★申請日期： 第1學期：碩士班：開學日~10月份；博士班：學期中（完成註冊後）
第2學期：碩士班：開學日~4月份；博士班：學期中（完成註冊後）

依碩士學位考試辦法第二條：學生申請學位考試資格

- 1、修讀碩士學位學生於規定修業期限內修足規定課程與學分（包含當學期）
- 2、且通過各系、所、學位學程訂定之畢業資格審核並完成研究論文初稿者，經指導教授及系主任、所長或學位學程主任同意者得申請碩士學位考試
- 3、舉行時間為每學期期中考後至學期終了前，經碩士學位考試委員會考試通過者，授予碩士學位。

★申請流程：

一、論文考試線上申請系統請依下列步驟進入申請系統。

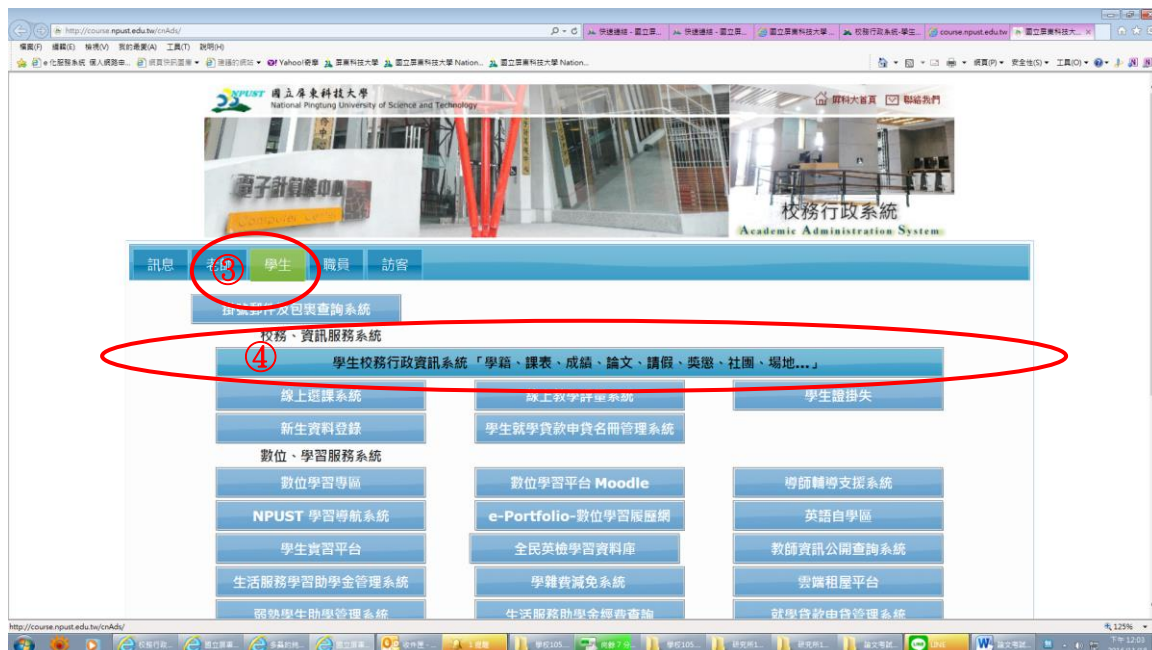
(1) 至學校網站首頁點選→網站連結→快速連結。



(2) 點選「校務行政系統」。



(3) 選取「學生」項目的「學生校務行政資訊系統」學籍、課表、成績、論文、請假…」。



(4) 選取上方項目「成績課表」



論文口試登錄系統



- (6) 進入口試登錄系統後，請注意**每個欄位均為必填欄位**，如有欄位未填，將無法「儲存個人資料」。當填妥申請人個人資料後，請點選「儲存個人資料並填寫口試委員資料」，便可開始填寫口試委員資料。

- (7) 按「新增口試委員」後，鍵入口試委員資料

(8)鍵入口試委員姓名、系所、職稱、住址等基本資料

The screenshot shows a web browser window with the URL <http://course.npu.edu.tw/html/grades/Oral.aspx>. The page is titled "國立嘉義大學" (National Kaohsiung Normal University). It contains a form for entering oral exam committee members. The form has fields for "系所年組" (Department, Grade, and Section), "聯絡電話" (Contact Phone), "英文論文題目" (English Thesis Title), "指導教授" (Advisor), and "備註" (Remarks). Below the form, there is a section titled "口試委員資料新增中" (Adding Oral Exam Committee Members) with a table for entering data. The table has columns for "校內外" (On/Off Campus), "系所" (Department), "職稱" (Title), "學號" (Student ID), "姓名" (Name), "電話" (Phone), "住址" (Address), and "備註" (Remarks). A red circle highlights the table and the text "⑪請完整填妥口試委員資料(請將指導教授納入口試委員名單)".

(碩士班口試委員不得少於三位，博士班不得少於 5 位，否則無法列印申請書)

口試委員注意事項：依據本校碩士(博士)學位考試辦法規定

組織**碩士**學位考試委員會，應依下列規定辦理：(本校碩士學位考試辦法第五條)

- 一 考試委員三至五名(含指導教授)，其中校外委員至少一人以上，召集人由委員會推薦之，但指導教授不得擔任召集人。
- 二 考試委員除對修讀碩士學位學生所提論文學科、創作、展演或技術報告有專門研究外並須具下列資格之一：
 - (一) 現任或曾任教授、副教授、助理教授，擔任與碩士學位候選人所提研究論文之學科、創作、展覽或技術報告有關學科教學者。
 - (二) 擔任中央研究院院士，現任或曾任中央研究院研究員、副研究員、助研究員。
 - (三) 獲有博士學位，在學術上著有成就者。
 - (四) 屬於稀少性或特殊性學科，在學術或專業上著有成就者。

前款第三目、第四目之提聘依資格認定標準由各系(所)務會議審定之。

三 本校兼任教師得視為校外委員。

四 考試委員由校長遴聘之。

學位考試委員或指導教授與研究生具有配偶、三親等以內之血親或姻親關係之一者，應自行迴避。

組織**博士**學位考試委員會，應依下列規定辦理：(本校博士學位考試辦法第五條)：

- 一 考試委員五至九人(含指導教授)，其中校外委員至少三人以上，召集人由委員會推薦之，但指導教授不得擔任召集人。
- 二 考試委員應具備下列資格之一：
 - (一) 現任或曾任教授、副教授。
 - (二) 中央研究院院士、現任或曾任中央研究院研究員、副研究員。
 - (三) 獲有博士學位，在學術上著有成就者。
 - (四) 屬於稀少性或特殊性學科，在學術或專業上著有成就者。

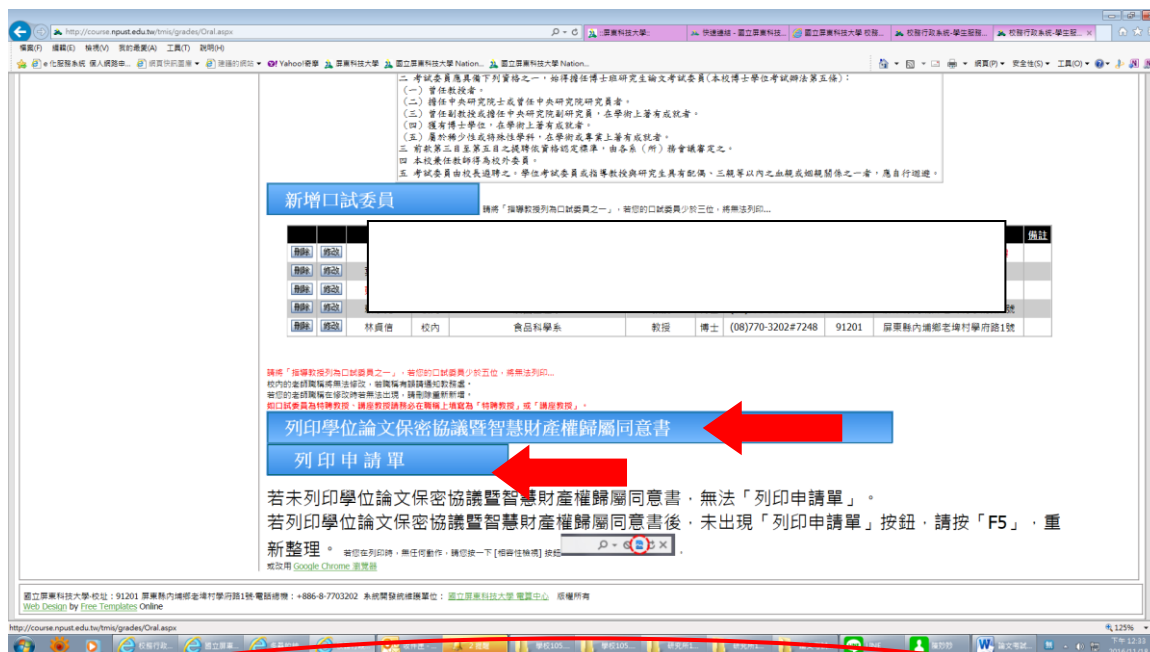
三、前款第三目至第四目之提聘依資格認定標準，由各系(所)務會議審定之。

四、本校兼任教師得為校外委員。

五、考試委員由校長遴聘之。

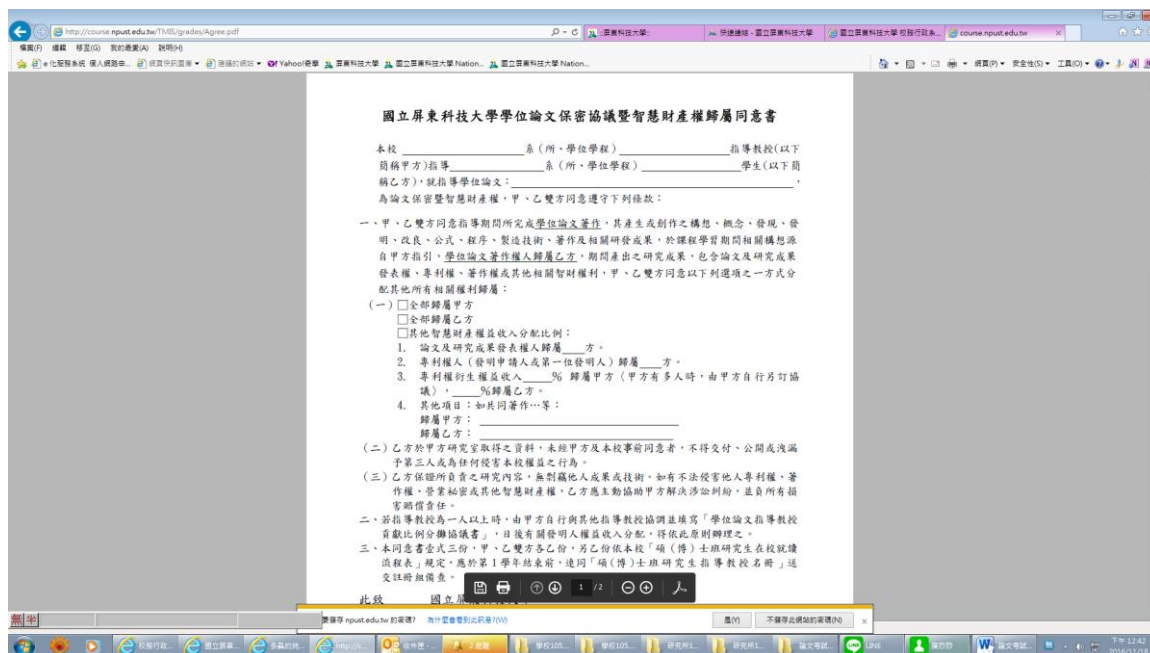
學位考試委員或指導教授與研究生具有配偶、三親等以內之血親或姻親關係之一者，應自行迴避。

(9)列印「學位論文保密協議暨智慧財產權歸屬同意書」及「學位論文申請書」



⑫請列印「學位論文保密協議暨智慧財產權歸屬同意書」
後，始可列印「學位論文申請書」

學位論文保密協議暨智慧財產權歸屬同意書」於教務處網頁(<http://aa.npust.edu.tw/9.htm>)可自行下載，該同意書請於學位口試後最後正確的論文題目後始填寫，並於送繳學位論文時一併繳交註冊組。
(本同意書壹式三份)



(10) 申請書列印出來後，申請書必須由申請人簽名，送交指導教授、系(所、學程)主任

(所長)簽章後，送繳教務處註冊組

國立屏東科技大學碩(博)士班研究生學位考試申請書

申請人(學生)簽名，送交指導教授、系(所、學程)主任(所長)簽章後，紙本送繳至註冊組(未繳交紙本都不予受理申請)。

注意事項：

- (1)會出現 PDF 檔，學生可選開啟舊檔或存檔。
- (2)各系所相關畢業資格規定，請檢附證明文件於申請書後(如英檢、期刊、點數證明…)。
- (3)紙本務必送繳至註冊組，未繳交紙本不予受理申請。
- (4)如有任何疑問，可電洽註冊組分機 6012 陳小姐
- (5)學生於 4 月底申請時間截止後，學生於口試前變更換口委者，請至教務處→表單下載「碩、博士學位考試委員異動申請表」填妥後，送繳本組即可。

國立屏東科技大學碩、博士學位考試委員異動申請表

原口試委員名單

異動後口試委員

於前學期已通過學位論文口試而**申請保留學位口試成績者**，預計當學期繳學位論文之學生，請另至教務處→表單下載「**通過學位考試申請畢業申請書**」填妥後送繳註冊組，免上網申請學位口試。

The first screenshot shows the NPUST website's main menu on the left, with a red arrow pointing to the '表單下載' (Form Download) link. The main content area is titled '※ 學生部分 ※' (Student Section) and lists various forms under different categories. A red arrow points to the '提前畢業申請單' (Early Graduation Application Form) under the '畢業(在學)證明書' (Graduation Certificate) category.

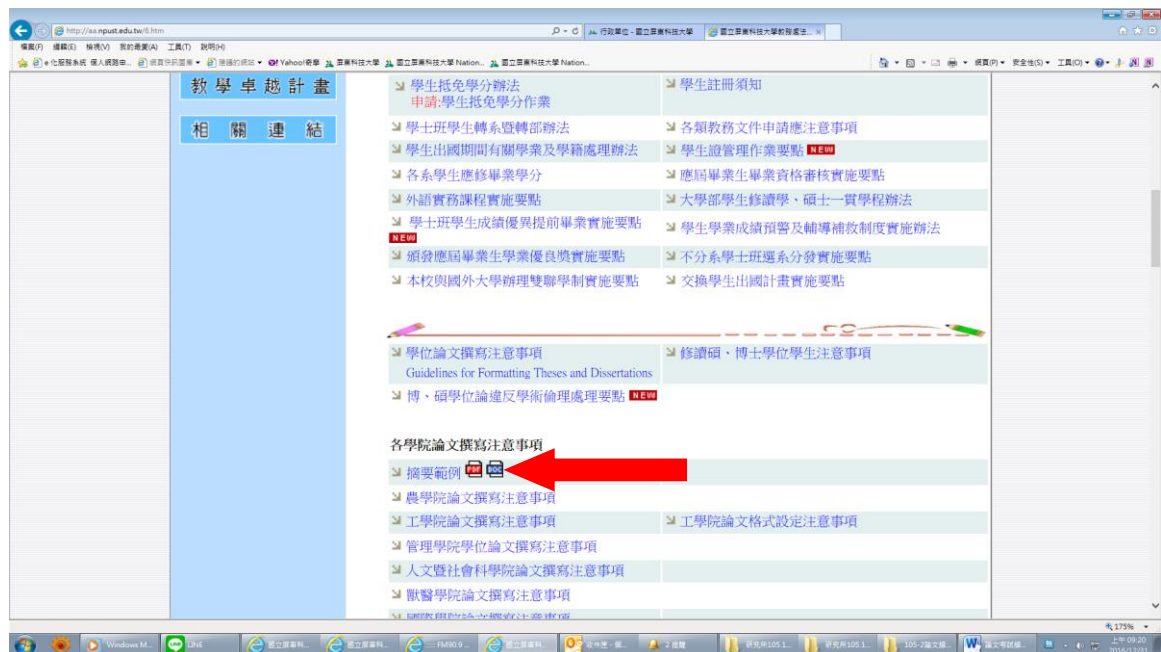
The second screenshot shows the '提前畢業申請單' form, which is highlighted with a red arrow. The form is titled '通過學位考試申請畢業申請書' (Through Degree Exam Application for Graduation) and includes a red arrow pointing to the '通過學位考試申請畢業申請書' link. Below the form, there is a section for '各學院論文撰寫注意事項' (Thesis Writing Notes for Each College).

口試完成後，如學位論文題目有修改，請上網修正為口試後正確題目

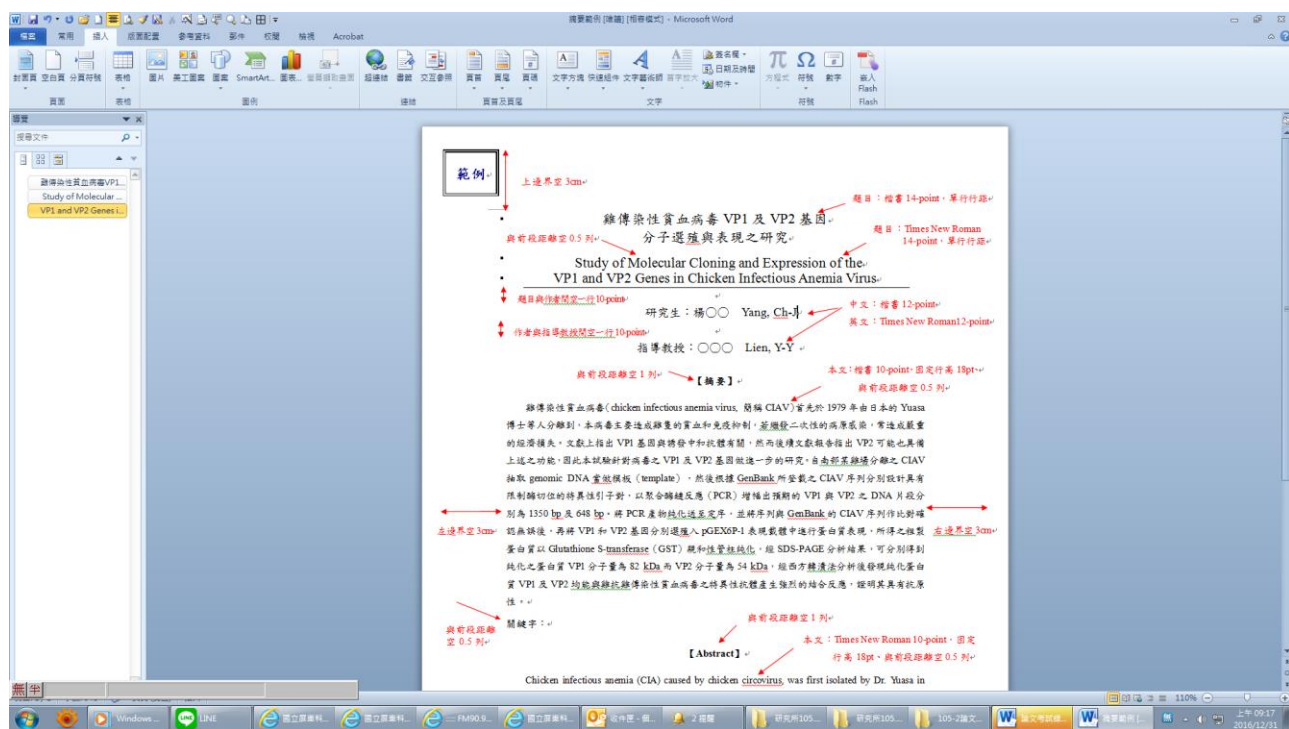


繳交學位論文至註冊組前，務必上網上傳「論文摘要」後，→確定修改





摘要範例



注意事項：

- 一、學位學生已申請學位考試，若因故無法於該學期內完成學位考試，應於每學期結束前報請撤銷該學期學位考試之申請，未撤銷亦未舉行考試者以一次不及格論。
- 二、若學生口試後正確的論文題目(中、英文)，請務必確認所簽屬之相關文件論文題目須一致，請務必確實檢查。
 - ①學位論文精裝本封面一題目文字錯誤須重新製版
 - ②學位論文口試委員會審定書一題目錯誤須重新簽屬
 - ③口試結果通知書（口試後七天內繳交註冊組）
 - ④畢業論文簽認單
 - ⑤學位論文保密協議暨智慧財產權歸屬同意書
 - ⑥電子上網授權書—重新上傳論文全文後在下載授權書，裝訂於論文集
- 三、學生完成學位論文送繳至註冊組，須同時攜帶下列文件交至本組（若尚缺畢業相關門檻，須於繳交論文一併附上），待本組確認無誤後，始發送離校手續單辦理離校。
 - ① 三本學位論文
 - ② 論文簽認單
 - ③ 學位論文保密協議暨智慧財產權歸屬同意書